**«АҚШ бойынша жаңа қазақ диаспоралары және бұрынғы отандастар» зерттеу қызметтердің**

**техникалық ерекшелігі**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **р/б** | **Атауы** | **Міндеттер** | **Аяқтау нысаны** | **Орындалу мерзімі** |
| 1. | **Зерттеу жұмыс тобына және/немесе сарапшыға қойылатын талаптар** *(жеке және/немесе заңды тұлға)* | Зерттеу тобы үшін: Зерттеудің жұмыс тобының құрамы репатриация, көші-қон, этнобірегейлі қоғамдастықтар мәселелері саласында зерттеулерден жұмыс тәжірибесі *(кемінде 3 жыл)* және жоғары білікті, дипломы, оның ішінде ғылыми дәрежесі *(зерттеушілердің жалпы санының кемінде 50%-ы, оның ішінде магистр және PhD академиялық дәрежелері және/немесе ғылыми дәрежелері бар адамдар)* бар мамандардан құралуы тиіс. Сондай-ақ, зерттеуге, қажеттілігіне қарай әлеуметтану, демография, саясаттану, экономика, халықаралық қатынастар және басқа да бейінді салалар бойынша мамандар тартылады.  Эксперт ұшін: Бұл ретте ғылыми дәрежесі бар сарапшының (*әлеуметтану, демография, саясаттану, экономика, халықаралық қатынастар*) Шетелдегі репатриация, көші-қон, этнобірегейлі қауымдастықтар мәселелері бойынша зерттеулер саласында жұмыс тәжірибесі (*кемінде 3 жыл*) болуы тиіс.  Орындаушы жоба бойынша жұмысқа тартылатын сарапшылардың дипломдарының, жеке басын куәландыратын құжаттардың көшірмелерін ұсынуға міндетті.  Зерттелетін тақырып бойынша зерттеулер жүргізу тәжірибесінің болуы *(зерттеу жобаларының тізімі және растайтын құжаттар қоса берілу қажет)*, сондай-ақ халықаралық кәсіби ұйымдарға/қауымдастықтарға мүшелігі құжаттамамен расталады және Тапсырыс беруші қызмет көрсетушіні таңдау кезінде басым критерийлердің бірі ретінде қарайтын болады.  Жұмыс тобының құрамы және/немесе сарапшы туралы ақпарат төменде келтірілген кестеге сәйкес көрсетілуі тиіс:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Аты-жөні.  (ғылыми дәрежесі) | Білімі | Тиісті зерттеулер жүргізуде тәжірибесінің болуы | Байланыс.  телефоны және e-mail |   **1 Кесте. Жұмыс тобының құрамы және/немесе сарапшы туралы ақпарат** | Жұмыс тобының тізімі (кесте түрінде) және/немесе сарапшы жайлы ақпарат | Шарт жасалған күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде |
| 2. | **Қызмет көрсету кестесі** | Қызмет көрсету кестесі зерттеудің барлық кезеңдері туралы толық ақпаратты қамтуы тиіс:  **2 Кесте. Зерттеу жүргізу кестесі**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Қызметтің атауы | Іске асыру мерзімдері | Жауапты орындаушы | Байланыс.  телефоны және  e-mail | | Зерттеулер жүргізу кестесі | Шарт жасалған күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде |
| 3. | **Зерттеу бағдарламасы** | **«Жаңа қазақ диаспоралары және бұрынғы отандастар»** зерттеуі 4 бағытты қамтиды:  1) Жаңа қазақ диаспораларының көші-қон стратегияларын (білім беру, еңбек, неке және т.б.) зерттеу:  *- Қазақстан азаматтары көшуінің жалпы үрдістері;*  *- Қазақстан Республикасынан тыс жерлерге кеткендер (мигранттар) санының динамикасы (соңғы 5 жыл ішінде);*  *- Нақты және қиялы отанға деген көзқарас. Тұрақтылық және мерзімділік;*  *- Жаңа диаспораларды елдер бойынша бөлінуі. Жаңа диаспоралардың қоныстану АҚШ еліндегі өңірлерде шамалық саны. Қоғамдық пікір жетекшілері, кәсіби, қоғамдық-саяси, мәдени және өзге де қызметте белгілі бір табыстарға қол жеткізген адамдардың тізімі (кемінде 200 адам белгіленсін);*  *- Ағымдағы жағдай: материалдық жағдайы, жұмысқа орналасуы, отбасылық жағдайы;*  *- Жаңа диаспоралардың мәдени бірлестіктерінің формалары.*  2) АҚШ еліндегі жаңа қазақ диаспораның мәртебесін анықтау және олардың әлеуметтік-демографиялық сипаттамаларын зерделеу:  - *АҚШ еліндегі көші-қон туралы заңнамасы;*  *- Қазақстандық мигранттардың құқықтық және өзге де мәртебесі;*  *- Қазақтардың жаңа диаспоралары ортасындағы демографиялық ахуал мәселелері;*  *- Жаңа қазақ диаспораларының орнығу факторларын анықтау: өмір сүру сапасы, әлеуметтік қамсыздандырылуы, өз қабілеттерін іске асыру мүмкіндіктері, еңбекақы төлемі, құқықтық қорғалуы және т.б.;*  *- Жаңа қазақ диаспораларының перспективалары мен жоспарлары.*  3) Шетелдегі бұрынғы отандастардың жалпы (әлеуметтік-демографиялық, әлеуметтік-мәдени және т. б.) сипаттамасын зерттеу:  - *Тәуелсіз Қазақстанның құрылуы: эмиграция кезеңдері;*  *- Бұрынғы отандастардың АҚШ еліндегі өңірлер бойынша шамалас саны. Қоғамдық пікір жетекшілері.* *Кәсіптік, қоғамдық-саяси, мәдени және өзге де салада белгілі бір табыстарға жеткен адамдардың тізімі;*  *- Қазақстаннан келген мигранттарға қатысты көші-қон заңнамасы;*   * *Бұрынғы отандастардың дүниетанымдық айырмашылықтары Қазақстанмен жақындасу факторы ретінде;* * *Бұрынғы отандастардың бірігуінің негізгі формалары, мәдени орталықтары;* * *Бұрынғы отандастардың туристік, кәсіпкерлік, инвестициялық, экономикалық әлеуеті.*   4) Жаңа қазақ диаспоралары және бұрынғы отандастарының Қазақстанмен өзара қарым-қатынасы:  *- Ностальгиялық өзара әрекеттесу формалары (туыстық, достық, көршілік және тб.);*  *- Қазақстанмен өзара іс-қимыл бағыттары (ынтымақтастық салалары);*  *- Бұрынғы отандастар үшін өзара әрекеттесудің ықтимал перспективалары ретінде тартымды факторлар: туризм, инвестициялар және т. б.;*  *- Қазақстанға ақша аударымдарының көлемі.*  **Зерттелетін ел:** Америка Құрама Штаттары (АҚШ)  **Сауалнамаға қатысушылардың жалпы саны** – зерттелетін елдегі фокус-топтардың шамамен санына байланысты офлайн және/немесе онлайн 200-ден 500-ге дейін респондент болуы тиіс.  **Терең сұхбат берген қатысушылардың жалпы саны –**кемінде 100 респондент офлайн және/немесе онлайн форматта талап етіледі.  (Респонденттердің саны мен іріктемесі Тапсырыс берушімен келісілуі қажет).  **Респонденттердің жасы:** 18 жастан жоғары.  **Респондентті іріктеу:** «Қарлы жұмырлану әдісімен» (*Снежный ком*)  **Зерттеу әдістемесі** ақпарат жинаудың сандық (сауалнама/сұрақ) және сапалық (терең сұхбат) әдістерін кешенді қолдануға және т.б. негізделуі керек. Зерттеу құралдары зерттеу нәтижелерінің дәйектілігі мен сәйкестілін, әзірленген тетіктердің өміршеңдігі мен тұжырымдалған қорытындылардың аргументациялығын қамтамасыз етуге бағытталуы керек.  Сауалнамадағы сұрақтар саны: кемінде 12 сұрақ.  Сауалнамалар қазақ және орыс тілдерінде дайындалуы тиіс. | Ай сайынғы есеп | 1) Ай сайынғы есепті айдан кейінгі айдың 1-күнінен кешіктірмей өткізуі тиіс;  2) 2023 жылғы 2 қазанға дейінгі Алдын ала қорытынды есеп |
| 4 | **Зерттеу бағдарламасы мен әдістемесін келісу** | Әлеуетті өнім беруші Тапсырыс берушімен келісуге зерттеудің бағдарламасы мен әдістемесін жазбаша нысанда ұсынуға тиіс. Зерттеуде сауалнама нәтижелері, терең сұхбат және басқа материалдар қолданылуы керек. | Тапсырыс берушімен келісілген зерттеу бағдарламасы мен әдістемесі | Шарт жасалған күннен бастап 15 жұмыс күні ішінде |
| 5. | **Зерттеу нәтижелерін өңдеу және талдамалық есеп дайындау** | Талдамалық есептің құрылымы мен мазмұны Тапсырыс берушімен жазбаша келісілуі тиіс. Есеп мазмұнды және ресми талаптарға сәйкес келуі керек.  *Есеп бөлімдеріне қойылатын талаптар:*   1. Кіріспеде:  * зерттеу әдістемесінің сипаттамасы, құралдар жинағы; * зерттеу мақсаты, міндеттері, пәні және объектісі.  1. Негізгі бөлігінде:  * осы техникалық ерекшеліктің 3-тармағында көрсетілген 4 бағыт бойынша зерттеу; * алынған деректерді саясаттану, демографиялық, инвестициялық, экономикалық және өзге де үрдістерді ескере отырып талдау және түсіндіру; * түсініктемелері, иллюстрациялары және негізделген тенденциялары бар семантикалық мазмұн; * әр бөлімнен кейінгі тұжырымдар (оның ішінде экономикалық, саяси сипаттағы болжамдар мен тұжырымдарды қамтиды); * зерттеу нәтижелерін түсіндіру (қажет болған жағдайда графикалық сүйемелдеу); * зерттеу тақырыбының мәнін көрсететін статистикалық деректерді талдау.  1. Қорытындысында:  * жалпы қорытындылар, ұсыныстар және ұсыныстар; * жұмыс нәтижелері бойынша зерттеу мақсатына қол жеткізіліп тапсырмалар орындалуы керек; * іріктеменің нақты есебі, 3 т. 3 т. талаптарына сәйкес тұлғалар тізімі; * осы техникалық ерекшеліктің, терең сұхбаттардың толық мәтіндері, сауалнамалар, есептеулердің кестелік нысандары және өзге де қосымша материалдар есепке қосымша ретінде ресімделуге тиіс.   **Ұсыныстар мен ұсынымдар зерттеу материалдарын жан-жақты талдау негізінде әзірленеді және қолданбалы сипатта болуы және анықталған мәселелердін шешу тәсілдерін қамтуы керек.**  **Жұмысты аяқтау нысаны:** Зерттеу қорытындылары бойынша талдамалық есеп қалыптастырылады. Есеп көлемі: 40 беттен кем емес, сонымен бірге 4 (төрт) тапсырма бойынша зерттеу нәтижелерінің мазмұнды талдамалық сипаттамасы кемінде 40 пайызы болуы тиіс.  Есеп зерттеу нәтижелері бойынша аналитикалық есепті жазуға қойылатын мазмұнды және ресми талаптарға сәйкес келуі керек. Талдамалық есепте жобаның жұмыс тобын және зерттеуді және/немесе сарапшы туралы ақпаратты орындаған ұйымды көрсету қажет. Ұсынылған аналитикалық есеп плагиатқа қарсы тексерілуі міндет (анықтама). Мәтіннің өзіндік ерекшелігі кемінде 80% құрауы керек.  Түпкілікті және келісілген талдамалық есеп журнал түрінде, жұмсақ түптемеде (мемлекеттік тілде 5 дана, түрлі-түсті нұсқада орыс тілінде 5 дана), сондай-ақ мемлекеттік және орыс тілдерінде PDF және Word форматтарында (USB-флэш-жинақтағышта) электрондық тасымалдағыштарда ресімделуге тиіс.  Есептер, оның ішінде Тапсырыс берушіге ұсынылатын есептердің жобалары шығыс/кіріс хат-хабарлармен тіркелуі тиіс. | **Соңғы нәтиже:**  Зерттеу бағыттары бойынша қорытындылар, ұсыныстар және практикалық сипаттағы ұсынымдар бар талдамалық есеп | **Қорытынды талдамалық есеп 2023 жылдың 31 қазанға дейін беріледі** |

**І. Есептерді жасауға қойылатын талаптар**

Жоба аяқталғаннан кейін көрсетілген қызметтердің актілеріне тікелей қол қою алдында Орындаушы ілеспе хатпен бірге барлық растайтын құжаттарды қоса бере отырып, мемлекеттік және орыс тілдеріндегі қағаз және электрондық тасушылардағы Талдамалық есепті (бастапқы құжаттаманы қоса алғанда – сауалнама, сұхбат, сұрау салу, есеп айырысу кестелері және басқалар болған жағдайда) әзірлеуі және 10 жұмыс күні ішінде ұсынуы қажет,.

Есептер мемлекеттік және орыс тілдерінде ақылы қызмет көрсету шартына сәйкес қалыптастырылады, бұл ретте зерттеудің әрбір міндеті/кіші тапсырмасы жеке сипатталады.

Есепті алғаннан кейін Тапсырыс беруші 10 жұмыс күні ішінде есепке ескертулер мен ұсыныстарды қарайды және Қызмет жеткізушіге жібереді.

Орындаушы есепке ескертулер мен ұсыныстарды алғаннан кейін 3 жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге талдамалық есептің пысықталған нұсқасын ресми тәртіппен жібереді.

Орындаушы Тапсырыс берушіге техникалық ерекшелікке сәйкес міндеттерді кезең-кезеңімен орындау жөніндегі аралық есептерді ресми тәртіппен ұсынуы қажет. Аралық есептер (басып шығарылған және электрондық түрде) Тапсырыс берушіге техникалық ерекшелікте көрсетілген мерзімдерге сәйкес ілеспе хатпен бірге ұсынылады.

Зерттеу түпнұсқалық, бұрын еш жерде жарияланбаған және үшінші тарап қолданбаған, болуы керек.

**ІІ. Есептерді ресімдеуге қойылатын талаптар**

Құжаттың форматы ‒ А4 (жалпы қабылданған «стандартты парақтың» көлемі).

Беттің бағыты Кітап және/немесе ландшафт болуы мүмкін. Бұл жағдайда қорытынды есептің бағыты кітап болып табылады, яғни құжат әдеттегідей сол жақта тігіледі.

Қаріп барлық жұмыс түрлері үшін бірыңғай – Times New Roman, кегль 14-ші, белгіленген түс – Авто режимінде (қара) қабылданды. Жолдар арасындағы Интервал бір. Абзацтардың алдында және кейін интервалдар қойылмайды. Негізгі мәтінді туралау әдісі ені бойынша.

Бет жиектері: сол жақта – 3 см; оң жақта – 1,5 см; жоғарғы және төменгі – 2 см (беттің альбом режимі үшін: жоғарғы – 3 см; төменгі – 1,5 см; сол және оң жақта – 2 см). Бірінші жолдың азат жолы (абзац) – 1,25 см. Мәтінде негізгі мәтіннің **қалың**, *курсивті* және асты сызылған сызбаларын қолдануға жол беріледі. Есептер мен қосымшалардың беттері нөмірленуі тиіс (нөмір беттің төменгі жағына оң жағына араб цифрларымен қойылады, қаріп бірдей).

Кестелер/суреттер/графиктерді жобалау кезінде қаріп өлшемін азайтуға/көбейтуге болады. Мәтінді оқу оңай болуы керек. Әрбір элементтің астында (кесте/сурет/график) дереккөзді көрсету (\_\_\_\_\_\_[Электрондық ресурс] URL: http: / / \_ \_ \_ (жүгінген күні 01.01.2023) бойынша жасалуы тиіс.

Кестелердің/суреттердің/графиктердің нөмірленуі араб цифрларымен орындалады, тәсіл – толассыз.

Мәтіннің өзінде әр кестеге/сызбаға/графикке сілтеме жасау керек. Кестеден кейін бір жолдан тұратын шегініс жасалуы керек.

Дереккөздер жарияланым тілінде жарияланады. Мысалы, орыс немесе ағылшын тілдерінде жарияланған мақалалар қазақ тіліне аударылмайды.

Сілтемелер үшін олардың орналасуы олар көрсетілген беттің соңында орнатылады, қаріп бірдей, 10-ке тең, нөмірлеу аяқталады.

Қорытынды есепте зерттеу міндеттері бойынша қорытындылар мен ұсынымдарды жеке бөліп көрсету қажет.

Барлық қосымшаларда «1-қосымша», «2-қосымша» және т. б. көрсетілуі тиіс.

Электрондық түрде Word форматында әр есептің мазмұны «автоматты түрде жиналатын мазмұн кестесі» функциясы арқылы құрылуы керек.

**Құжаттар 2023 жылғы 22 мамырға дейінгі мерзімде ұсынылуы тиіс.**

**Мекен-жайы: Астана қ. Қонаев көшесі 12/1, 3 қабат «Отандастар қоры» КеАҚ ақпараттық-талдау департаменті немесе электрондық поштаға:** [**info@oq.gov.kz**](mailto:info@oq.gov.kz)

**Коммерциялық ұсыныстарды қолтаңбамен және мөрмен (бар болса) ұсыну қажет.**